

■事務室の方へ 恐れ入りますが、分会長さんへお渡しください。

長野高教組FAXニュース	増刷りの上、職場のみなさんに配布してください。
〒380-8790 長野市県町 593 TEL 026-234-2216 FAX 026-234-2219 メール naganokokyoso@educas.jp HP https://naganokokyoso.com/ FAX ニュースは、HP からダウンロードできます	2023年11月7日(火) No. 413 (23-05)

会計年度任用職員の賃金大幅改善！

文化系部活動の特殊勤務手当の支給対象が拡大！

11月7日(火)高教組独自要求確定交渉が行われました。11月6日(月)に妥結した地公労交渉第2波の回答を踏まえ、この間高教組として要求してきた様々な課題について前進回答を引き出すことができました。

交渉には本部役員・県執・専門部代表・支部代表・分会代表合わせて約100名の交渉団で臨みました。久しぶりに全分会からの参加を要請した迫力ある交渉となり、参加者からは現場の過酷な実態や任用形態・採用に関する要望等、さまざまな発言が寄せられました。

交渉終了にあたり、今回勝ち取った成果を交渉団で分かち合うとともに、細尾委員長の掛け声で団結ガンバロウを意気高く行い、交渉を締めくくりました。



【交渉経過】13:30から交渉を開始し、交渉団からは様々な訴えがなされました。それを受け、県教委から17:40に1次回答が示されました。

地公労交渉を踏まえ、会計年度任用職員の給料月額等の遡及引き上げ、勤勉手当の支給、ボーナスの支給対象となる任用期間について「検討する」という回答が、前年度言及があった妊娠中の農業の実習助手及び実習担任教諭の業務軽減のための代替非常勤職員の措置について、「検討する」といった前進回答を引き出しました。また、「非常勤講師の対象業務に所属長が必要と認める研修を追加するよう検討する。」との回答がありました。これについては、年間37コマの範囲内ではありますが、合計4コマ分を充てることができるようになります。さらに、「文化系部活動の対外運動競技等引率指導業務に係る特殊勤務手当の支給対象について、検討する」という回答を獲得しました。対象は別途示されるとのことですが、今まで県大会以降でないといと支給されなかったものが、地区大会も対象になります。

しかし、①先読み加配への言及、②エアコン整備計画への言及、③部活動の負担軽減に対する取り組み、④入学者選抜業務の負担軽減、⑤再編統合対象校への加配、の5点について再回答を求めることを交渉団会議で確認し、本部役員段階で再度当局に検討を求めました(オシコミ)。その結果19:45には以下のような2次回答が示されました。

④については、「**新たな入学者選抜制度に対し、業務負担の軽減及び入学者選抜手当の支給(上限)について調査する。**」と、前進した回答となりました。②については「**努力する**」、③⑤については「**引き続き努力する**」と口頭メモに盛り込まれました。①については、予算要求を行っていることの報告とともに、教育長から「**高校現場においても、いわゆる『先読み加配』の必要性については認識しており、今後、必要な情報提供を行ってまいります**」とコメントが示されました。

以上の経過を踏まえ、交渉団が要求した事項がおおむね受け入れられたと判断し、20:31に細尾委員長が受け入れを表明し交渉妥結に至りました。

高教組への回答

5. 11. 7

- 1 会計年度任用職員の給料及び報酬について、給料表の改定に準じて、本年4月から遡及して給料月額等を引き上げるよう検討する。(適用日:令和5年4月1日)
- 2 会計年度任用職員に対し、常勤職員と同様の支給割合により勤勉手当を支給するよう検討する。(適用日:令和6年4月1日)

- 3 会計年度任用職員の期末手当・勤勉手当の支給対象となる任用期間について、前年度からの任用期間が6月以上継続する場合には支給対象とするよう検討する。(適用日：令和6年4月1日)
- 4 妊娠中の農業の実習助手及び実習担任教諭の業務軽減のための代替非常勤職員の措置について、検討する。(適用日：令和6年4月1日)
- 5 非常勤講師の対象業務に所属長が必要と認める研修(非違行為防止、情報セキュリティ、ICTに限る。)を追加するよう検討する。(適用日：令和6年4月1日)
- 6 新たな入学者選抜制度に対し、業務負担の軽減及び入学者選抜手当の支給(上限)について調査する。
- 7 文化系部活動の対外運動競技等引率指導業務に係る特殊勤務手当の支給対象について、検討する。(適用日：令和6年4月1日)
- 8 時差勤務活用のための環境整備について、努力する。
- 9 時間外勤務縮減のため、勤務実態の把握に努めるとともに、労使協議会を通じ、勤務時間の記録の方法及び業務の改善策について、引き続き研究する。
- 10 育児や介護を支援する各種制度の更なる周知及び管理職への研修の充実について、引き続き努力する。
- 11 長野県職員いきいき活躍推進プランの着実な推進について、引き続き努力する。
- 12 各学校の所属所安全衛生委員会における時間外勤務の縮減のための効果的な取組について、校長会等を通じて周知する。
- 13 教職員の健康管理・健康づくり支援の充実について、引き続き努力する。
- 14 少人数教科の採用について、引き続き努力する。
- 15 Aブロック校に対する教員の加配等教育条件の整備について、引き続き努力する。
- 16 帰国子女等に対する教員の配置について、引き続き努力する。
- 17 学校司書研修の内容の充実について、引き続き努力する。
- 18 県立長野図書館との相互貸借に係る送料の予算措置について、引き続き努力する。
- 19 教員採用試験の女性の受験者が増加するような取組について、引き続き努力する。
- 20 実習助手の採用について、引き続き努力する。
- 21 総合教育センターにおける化学薬品に関する研修会の開催について、引き続き努力する。
- 22 クラブ顧問の消耗品費について、1枚当たり3万円措置するよう検討する。[単年度措置]
(適用日：令和6年4月1日)

口頭メモ

5. 11. 7

- 1 校用又は農林業務を担当する職員の安全衛生研修の受講について、学校長に周知するよう努力する。
- 2 教員の採用数について、引き続き努力する。
- 3 特定校に講師が集中しないよう、引き続き努力する。
- 4 行政職員の昇任・昇格について、引き続き努力する。
- 5 「職場におけるハラスメント防止要綱」の周知について、引き続き努力する。
- 6 冷房設備の設置について、努力する。
- 7 トイレの総合的・包括的な整備について、引き続き努力する。
- 8 ICT環境整備について、課題が生じた場合には誠実に対応する。
- 9 非常勤講師の業務範囲について、学校長に周知するよう引き続き努力する。
- 10 定時制・通信制における養護教員の配置について、引き続き努力する。
- 11 需要費の確保について、引き続き努力する。
- 12 新たな研修制度の運用にあたり、課題が生じた場合には誠実に対応する。
- 13 再編対象校への加配措置について、引き続き努力する。
- 14 部活動指導に係る負担軽減について、引き続き努力する。

□のついた数字は今年度新たに得られた、または変更のあった回答